URZĄD GMINY PRAŻMÓW
ul. Piotra Czołchańskiego 1
05-505 Prażmów
www.prazmow.pl

REGULAMIN DLA WYSTAWCÓW

Kiermasz Świąteczny w Prażmowie

12 grudnia 2026

§ 1. DEFINICJE

1. Organizator – Urząd Gminy Prażmów z siedzibą przy ul. P. Czołchańskiego 1, 05-505 Prażmów.
2. Kiermasz Świąteczny w Prażmowie – kiermasz odbywający się 12 grudnia 2026 r. na terenie przed Urzędem Gminy Prażmów.
3. Powierzchnia wystawiennicza – parking zewnętrzny przed budynkiem urzędu gminy.
4. Wystawca – podmiot biorący udział w Kiermaszu świątecznym, wynajmujący Powierzchnię wystawienniczą.

§ 2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Postanowienia niniejszego regulaminu obowiązują wszystkich uczestników Kiermaszu świątecznego.
2. Kiermasz odbędzie się w terminie 12 grudnia 2026 (sobota), w godz. 10:00-17:00.
3. Celem wydarzenia jest łączenie przedsiębiorców, twórców i rękodzielników oraz promocja ich działalności. Stworzenie przestrzeni do integracji mieszkańców gminy w świątecznej atmosferze.
4. Organizator może podjąć decyzję o zmianie terminu Kiermaszu lub rezygnacji z organizacji Kiermaszu z przyczyn niezależnych od Organizatora. Zmiana taka będzie ogłaszana na Stronie i nie wymaga zmiany Regulaminu.

Organizator:

Gmina Prażmów
tel. 22 727 01 77
kancelaria@prazmow.pl

Edyta Jaśkiewicz
Wydział Komunikacji, Sportu i Turystyki
22 65 26 156
e.jaskiewicz@prazmow.pl

URZĄD GMINY PRAŻMÓW
ul. Piotra Czołchańskiego 1
05-505 Prażmów
www.prazmow.pl

§ 3. ZGŁOSZENIE I WARUNKI UCZESTNICTWA WYSTAWCÓW

1. Udział w Kiermaszu w charakterze Wystawcy mogą brać podmioty posiadające uprawnienia do handlu oferowanymi towarami.

2. Wystawca może podczas Kiermaszu prowadzić handel:

   a. produktami rolno-spożywczymi (w tym m.in.: owocami, warzywami, ziołami, miodem, pieczywem, przetworami, bakaliami);
   b. daniami gotowymi;

   c. kosmetykami z naturalnych składników;

   d. roślinami (w tym: kwiatami, sadzonkami, nasionami, cebulkami, kłączami);

   e. używanymi przedmiotami;

   f. rękodziełem;

   g. innymi produktami za zgodą Organizatora, o ile jest to zgodne z celem Kiermaszu.

3. Wystawca zgłasza udział w Kiermaszu w następujący sposób:
   a. przesyłając kartę zgłoszenia na e-mail: e.jaskiewicz@prazmow.pl lub kancelaria@prazmow.pl;
   b. składając kartę zgłoszenia osobiście w pokoju 114, piętro 2, Wydział Komunikacji, Sportu i Turystyki Urzędu Gminy Prażmów.

4. Karta zgłoszenia, o której mowa w ust. 3 musi zawierać w szczególności: nazwę Wystawcy, asortyment, określenie koniecznych warunków technicznych, oświadczenie o prawie do sprzedaży oraz inne informacje wskazane przez Organizatora.

5. Nabór dla Wystawców trwa do 6 grudnia 2026 r.

6. Prawidłowe zgłoszenie powinno zawierać:

   a. wypełnioną kartę zgłoszenia wraz ze zgodami dotyczącymi wizerunku (Załącznik nr 1 do Regulaminu);
   b. od 3 do 5 zdjęć prezentujących asortyment Wystawcy;
   c. Logotyp wystawcy i krótki opis celem publikacji na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych Organizatora.

Organizator:

Gmina Prażmów
tel. 22 727 01 77
kancelaria@prazmow.pl

Edyta Jaśkiewicz
Wydział Komunikacji, Sportu i Turystyki
22 65 26 156
e.jaskiewicz@prazmow.pl

7. Wystawca decydujący się na udział w wydarzeniu, deklaruje gotowość stoiska w dniu wydarzenia przed jego rozpoczęciem.

8. Powierzchnie wystawiennicze będą rezerwowane tylko i wyłącznie po dostarczeniu przez Wystawcę pełnej dokumentacji z ust. 3.

9. Wystawca zakwalifikowany do udziału, otrzyma od organizatora informację zwrotną potwierdzającą udział nie później niż tuż po zamknięciu naboru, tj. w poniedziałek 7 grudnia 2026 r.

10. Organizator rozpatruje zgłoszenia według kolejności ich wpływu. W przypadku większej ilości zgłoszeń niż dostępnych stanowisk tworzona jest lista rezerwowa Wystawców.

11. Organizator może odrzucić zgłoszenie Wystawcy, w szczególności w przypadku:

    a. braku wolnych miejsc;

    b. niezgodności charakteru wystawcy oraz oferowanego asortymentu z celem i wartościami wydarzenia;

    c. braku wymaganych informacji i/lub oświadczeń;

    d. naruszenia przez Wystawcę zasad niniejszego regulaminu podczas wcześniejszych edycji wydarzenia;

    e. innych powodów.

12. Organizator może zaakceptować zgłoszenie warunkowo, np. pod warunkiem zmiany asortymentu lub rezygnacji z części wymaganych warunków technicznych. Akceptując zgłoszenie organizator wskazuje miejsce na którym Wystawca będzie prowadził działalność.

13. Zakwalifikowany Wystawca zobowiązany jest do wzięcia udziału w Kiermaszu lub poinformowania Organizatora o rezygnacji najpóźniej do czwartku poprzedzającego Kiermasz – do godziny 15:00. W przypadku rezygnacji bez spełnienia tego warunku Wystawca może zostać pozbawiony możliwości udziału w kolejnych edycjach wydarzenia.

14. W przypadku rezygnacji Wystawców kolejni dobierani będą z utworzonej listy rezerwowej.

15. W przypadku odrzucenia zgłoszenia Organizator nie ma obowiązku informować o przyczynach odrzucenia.

16. Decyzja o akceptacji lub odrzuceniu zgłoszenia jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.

Organizator:

Gmina Prażmów
tel. 22 727 01 77
kancelaria@prazmow.pl

Edyta Jaśkiewicz
Wydział Komunikacji, Sportu i Turystyki
22 65 26 156
e.jaskiewicz@prazmow.pl

17. Wystawcy są zwolnieni z opłaty, poza wystawcami, którzy potrzebują dostępu do prądu. Wystawca, który zgłasza zapotrzebowanie na prąd jest zobowiązany zapłacić Organizatorowi 55 zł brutto na podstawie dokumentu wystawionego przez Organizatora.

18. Wystawca zobowiązany jest dostarczyć Organizatorowi w formie elektronicznej (NIE SMS) zdjęcia (3 do 5 szt.) prezentujące jego ofertę handlową do celów promocyjnych wydarzenia. Zdjęcia mają przedstawiać oferowane przez Wystawcę wyroby. Wystawca wyraża tym samym zgodę na publikację materiałów fotograficznych w mediach społecznościowych Organizatora.

19. W ramach Kiermaszu Organizator zapewnia wystawcom stanowiska w postaci wyznaczonej Przestrzeni wystawienniczej. Zorganizowanie stoiska na wskazanym stanowisku (w tym m.in. stoły, krzesła, lady, oświetlenie itp.) leży po stronie Wystawcy. Wystawca ma obowiązek udekorować świątecznie swoje stoisko we własnym zakresie. Organizator sam wyznacza lokalizację poszczególnych stoisk podczas Kiermaszu świątecznego i przekazuje plan stoisk drogą mailową na wskazany przez Wystawcę adres e-mail. Wystawcy nie mogą dokonywać zamiany miejsc bez zgody Organizatora.

20. Każdy Wystawca ma prawo do reklamowania swoich usług w obrębie własnego stoiska, z zastrzeżeniem, iż nie może naruszać obowiązujących przepisów prawa, przestrzeni Organizatora i innych Wystawców oraz odwiedzających Kiermasz.

21. Wystawca może, wyłącznie za zgodą Organizatora, wykorzystywać stoisko do promocji działalności niezwiązanej bezpośrednio z oferowanym asortymentem, w szczególności działalności agroturystycznej lub akcji społecznych (np. promocja miejscowości, zachowanie lokalnych tradycji).

22. Organizator ma prawo nie dopuścić Wystawcy do udziału w Kiermaszu, gdy ten dopuści się naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu.

23. Wystawca wyraża zgodę na wykorzystanie swojego logotypu przez Organizatora dla celów związanych z promocją Kiermaszu. Jednocześnie Wystawca oświadcza, że logotyp stanowi jego własność i nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich.

24. Wystawca zobowiązany jest do pozostania na stoisku wystawienniczym w godzinach trwania Kiermaszu. Wcześniejsze opuszczenie stoiska możliwe jest tylko i wyłącznie w szczególnych przypadkach i powinno być bezwzględnie zgłoszone Organizatorowi.

25. Wystawca ma obowiązek opuszczenia stanowiska oraz przywrócenia zajmowanej powierzchni do pierwotnego stanu w dniu Kiermaszu najpóźniej do godziny 19:00.

26. Wystawca planujący przeprowadzić warsztaty dla dzieci/dorosłych na swoim stoisku jest zobowiązany do przygotowania miejsca warsztatów we własnym zakresie oraz poinformowania o tym Organizatora. Organizator dopuszcza jedynie bezpłatną formę udziału w warsztatach.

Organizator:

Gmina Prażmów
tel. 22 727 01 77
kancelaria@prazmow.pl

Edyta Jaśkiewicz
Wydział Komunikacji, Sportu i Turystyki
22 65 26 156
e.jaskiewicz@prazmow.pl

27. Wystawca na terenie Kiermaszu i prowadzi działalność handlową w imieniu własnym i na własny rachunek.

28. Organizator nie ponosi żadnej odpowiedzialności za zobowiązania Wystawców powstałe w ramach działalności handlowej podczas Kiermaszu.

29. Wystawca ponosi wyłączną i pełną odpowiedzialność za sprzedawany przez siebie towar, w szczególności za jego jakość oraz zgodność z przepisami obowiązującego prawa.

30. Wystawca jest zobowiązany do posiadania aktualnych badań, zezwoleń, certyfikatów, wpisów, itd., niezbędnych do prowadzenia swojej działalności, w szczególności działalności prowadzonej podczas Kiermaszu, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za brak przedmiotowych dokumentów i konsekwencje poniesione przez Wystawcę z tego tytułu.

31. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody wyrządzone na osobie lub mieniu przez Wystawców, osoby z nim współpracujące lub przez produkty i elementy wyposażenia będące częścią ich stanowiska.

32. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody Sprzedających, w szczególności za kradzieże lub uszkodzenia pojazdów oraz towarów, jak również za szkody wynikłe ze zdarzeń losowych i awarii - w tym awarii prądu, urządzeń chłodniczych i klimatyzacyjnych - nie zawinionych przez Organizatora.

33. Wystawca ma prawo do korzystania z urządzeń i infrastruktury Przestrzeni wystawienniczej.

34. Na terenie Kiermaszu obowiązuje zakaz:
    a. wstępu i pobytu osób nietrzeźwych oraz spożywania napojów alkoholowych niezakupionych na Kiermaszu;
    b. palenia tytoniu poza wyznaczonymi miejscami;
    c. wwożenia, przechowywania lub magazynowania materiałów wybuchowych, łatwopalnych i innych substancji niebezpiecznych dla człowieka i środowiska;
    d. pozostawiania nieczystości (śmieci);
    e. uprawiania gier hazardowych;
    f. parkowania samochodów w miejscach niedozwolonych i w sposób zakłócający ruch na terenie Powierzchni wystawienniczej lub w jej najbliższym sąsiedztwie oraz w sposób zakłócający Wystawcom dostawę lub załadunek towarów;
    g. sprzedaży oraz składowania towarów na przejściach, jezdniach, chodnikach i innych wyznaczonych ciągach komunikacyjnych przeznaczonych dla ruchu, w szczególności składowania ich w sposób tamujący ruch i tym samym utrudniający dostęp Wystawcom i kupującym

do infrastruktury Przestrzeni wystawienniczej,

h. pozostawiania na terenie Placu i w najbliższym jej otoczeniu wózków, skrzynek, palet, opakowań oraz urządzeń handlowych, po wyznaczonych godzinach handlu.

35. Organizator utrwala przebieg Imprezy dla celów dokumentacji oraz promocji lub reklamy Kiermaszu w przyszłych latach. Wizerunek osób przebywających na terenie Kiermaszu może zostać utrwalony, a następnie rozpowszechniany dla celów dokumentacyjnych, sprawozdawczych, reklamowych oraz promocyjnych.

§ 4. PRZEPISY PORZĄDKOWE I ORGANIZACYJNE

1. Wystawcy są zobowiązani do przestrzegania ogólnie obowiązujących zasad BHP, sanitarnych, przeciwpożarowych i administracyjnych oraz wewnętrznych zarządzeń obowiązujących na terenie Urzędu Gminy Prażmów oraz terenu przyległego do budynku urzędu.

2. Obsługę Wystawców w trakcie trwania Kiermaszu zapewnia Organizator.

3. Organizator zapewnia dostęp do toalet wewnątrz budynku zlokalizowanych na parterze urzędu oraz do toalet zewnętrznych.

4. Stoiska wystawiennicze należy montować w taki sposób, żeby nie stanowiły zagrożenia dla bezpieczeństwa i porządku publicznego, a w szczególności dla życia i zdrowia osób przebywających na terenie przed urzędem.

5. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, wichurą, uderzeniem pioruna, eksplozją, zalaniem wodą, przerwą w dostawie prądu oraz przyczynami niezależnymi od Organizatora.

6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za Wystawców, którzy nie rozliczą się ze sprzedaży okazyjnej w rocznym rozliczeniu podatkowym.

7. Organizator zobowiązuje się zadbać o promocję wydarzenia przed i w trakcie Kiermaszu Świątecznego.

8. Osobą do kontaktu ze strony Organizatora jest Edyta Jaśkiewicz, e-mail: e.jaskiewicz@prazmow.pl, tel. 22 65 26 156, 881 214 013.

§ 5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator ma prawo do zmian w niniejszym Regulaminie, o ile nie wpływa to na pogorszenie

warunków uczestnictwa Wystawców w Kiermaszu.

2. Wystawcy pisemnie potwierdzają zapoznacie się z niniejszym Regulaminem.

3. Regulamin jest dostępny na Stronie oraz w siedzibie Organizatora.

4. Organizator zapewni, że dane osobowe Wystawców będą przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
5. Regulamin obowiązuję od dnia jego publikacji.

Organizator:

Gmina Prażmów
tel. 22 727 01 77
kancelaria@prazmow.pl

Edyta Jaśkiewicz
Wydział Komunikacji, Sportu i Turystyki
22 65 26 156
e.jaskiewicz@prazmow.pl